

# CURTEA DE APEL PLOIEȘTI

Concursul de promovare în funcții de conducere a grefierilor (grefier șef, grefier șef de secție) organizat în perioada 04 martie-19 aprilie 2022

## subiecte testare scrisă

### varianta 2

**1. Eliberarea copiilor simple de pe hotărâri sau de pe alte acte din dosar se rezolvă de către persoana desemnată de președintele instanței, termenul de eliberare a acestora fiind:**

- a) de cel mult 5 zile;
- b) de cel mult 3 zile;
- c) de cel mult 2 zile.

**2. Cererea de recuzare a unui grefier:**

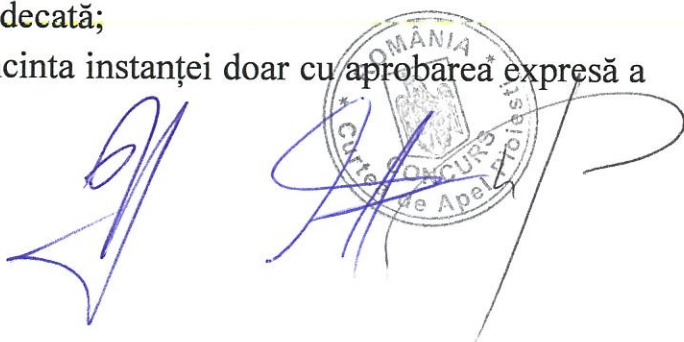
- a) împiedică realizarea oricărui act de procedură în cauză, până la soluționarea acesteia;
- b) nu va fi înregistrată cu număr nou de dosar, atunci când vizează un dosar deja înregistrat în Ecris;
- c) va fi soluționată în camera de consiliu, cu ascultarea obligatorie a grefierului recuzat;

**3. Renunțarea la judecată:**

- a) se constată prin hotărâre supusă recursului, în toate situațiile;
- b) poate fi realizată oricând de către reclamant, doar dacă vizează toate pretențiile din cererea dedusă judecătii, inclusiv cheltuielile de judecată;
- c) nu este opozabilă tuturor reclamanților și produce efecte numai față de părțile în privința cărora a fost făcută;

**4. Mapele de hotărâri:**

- a) în materie penală se țin separate, în funcție de pronunțarea acestora de către judecătorul de drepturi și libertăți, judecătorul de cameră preliminară sau de către instanța de judecată;
- b) pot fi scoase din incinta instanței doar cu aprobarea expresă a președintelui;



The image shows two blue ink signatures and a circular official stamp. The stamp is from the Curtea de Apel Ploiești, Romania, and contains the text 'ROMANIA', 'CURTEA DE APEL PLOIEȘTI', and 'CONCURS DE PROMOVARE'. The signatures are written over the stamp and extend to the right.

c) se păstrează de grefierul-șef sau, după caz, de grefierul șef secție timp de 6 luni de la data completării mapei cu ultima hotărâre, după care se predau la arhivă, în conservare.

**5. Restituirea corpurilor delict se face :**

- a) după rămânerea definitivă ori irevocabilă a hotărârii;
- b) la solicitarea persoanei interesate, chiar dacă nu este specificată în hotărârea judecătorească ;
- c) la momentul la care hotărârea devine executorie, chiar dacă nu este definitivă ori irevocabilă.

**6. Sancțiunile disciplinare care se pot aplica personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești sunt:**

- a) reducerea cu 5-15% a salariului și/sau a indemnizației de conducere, pe o durată de 1-6 luni;
- b) revocarea din funcția de conducere ocupată, pe o durată de 1-3 luni;
- c) mutarea disciplinară la o altă instanță sau parchet din circumscripția teritorială a aceleiași curți de apel sau, după caz, a aceluiași parchet de pe lângă curtea de apel, pe o durată de 1-3 luni;

**7. Stabilirea primului termen de judecată, în cazul completelor colegiale, se face:**

- a) de președintele secției sau de președintele instanței, după caz, în situația în care atât președintele completului cât și ceilalți membri ai completului, lipsesc motivat;
- b) de președintele completului sau, în lipsa acestuia, de către judecătorul din planificarea de permanență;
- c) doar de către președintele de complet în situația în care acesta nu absentează;

**8. Fotografierea și înregistrarea audio/video în sala de ședință se pot realiza:**

- a) numai cu aprobarea președintelui de secție;
- b) numai cu aprobarea președintelui de complet;
- c) numai cu aprobarea președintelui instanței;



**9. În cazul în care grefierul de ședință este în imposibilitate să întocmească actele procedurale, acestea vor fi întocmite de:**

- a) un grefier desemnat de prim grefier, grefierul șef sau de grefierul șef de secție, după caz;
- b) grefierul care nu este programat în ședință de judecată în săptămâna respectivă;
- c) un grefier desemnat de președintele secției sau al instanței, după caz.

**10. Încheierea de ședință se redactează:**

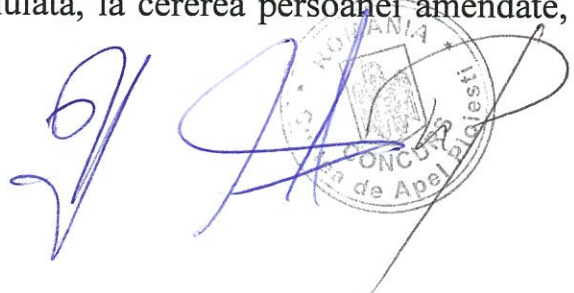
- a) pe baza notelor de ședință, iar dacă este cazul și a înregistrărilor efectuate;
- b) cel mai târziu a doua zi după ședință, în situația amânării pronunțării;
- c) în cel mult două zile de la data ședinței de judecată.

**11. În materie civilă, amenda judiciară se stabilește:**

- a) prin încheiere interlocutorie care se comunică în orice situație, împotriva căreia se va putea face numai cerere de reexaminare;
- b) prin încheiere neexecutorie, care se comunică celui obligat, dacă măsura a fost luată în lipsa acestuia, împotriva căreia se va putea face numai cerere de reexaminare;
- c) prin încheiere executorie, care se comunică celui obligat, dacă măsura a fost luată în lipsa acestuia;

**12. Amenda judiciară în procesul penal:**

- a) se aplică de judecătorul de drepturi și libertăți, de judecătorul de cameră preliminară sau de instanța de judecată, prin încheiere;
- b) poate fi redusă sau anulată, la cererea persoanei amendate, de judecătorul de drepturi și libertăți, de judecătorul de cameră preliminară sau de completul care a aplicat-o;
- c) în cazul în care a fost aplicată prin ordonanță de către organul de urmărire penală, poate fi redusă sau anulată, la cererea persoanei amendate, de către procurorul ierarhic superior.



The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'ROMANIA' at the top, 'ONCUB' in the center, and 'Curtea de Apel Cluj-Napoca' at the bottom. The signature is written in a cursive style.

### **13. Suspendarea judecării unei cauze civile:**

- a) intervine de drept în caz de deces al reprezentantului uneia dintre părți, survenit cu 7 zile înainte de ziua înfățișării, până la numirea unui nou reprezentant;
- b) se dispune prin încheiere, care poate fi atacată cu apel sau recurs, după caz, în mod separat, la instanța ierarhic superioară;
- c) intervine de drept când, într-o cauză similară, Curtea de Justiție a Uniunii Europene a fost sesizată cu o cerere de decizie preliminară;

### **14. În procesul civil, încheierea de ședință:**

- a) nu va cuprinde niciodată mențiuni despre ceea ce s-a consemnat în procese-verbale separate;
- b) se întocmește și în cazul în care hotărârea se pronunță în ziua în care au avut loc dezbaterile ;
- c) este obligatoriu să cuprindă calea de atac și termenul de exercitare a acesteia numai atunci când, potrivit legii, poate fi atacată separat.

### **15. În cazul în care există indiciile săvârșirii unei abateri disciplinare, cercetarea prealabilă:**

- a) se efectuează prin judecători desemnați de președintele curții de apel;
- b) se efectuează prin judecători desemnați de colegiul de conducere al curții de apel;
- c) se efectuează prin judecători desemnați de colegiul de conducere al instanței imediat superioare celei în care personalul auxiliar își desfășoară activitatea.

### **16. Grefierul de ședință:**

- a) întocmește conceptele de citare pentru termenul următor, adresele și celelalte lucrări dispuse de instanță în termen de trei zile lucrătoare de la terminarea ședinței;
- b) poate să justifice în presă hotărârile date în dosarele despre care a luat cunoștință în exercitarea atribuțiilor de serviciu, dacă aceste dosare au fost definitiv soluționate;
- c) introduce în sistemul informatic datele referitoare la taxele de timbru a căror dovadă de achitare s-a depus în timpul ședinței;

### **17. Grefierul șef de secție:**

- a) organizează și urmărește tehnoredactarea în termen a hotărârilor întocmite de judecătorii secției, ține registrul de evidență a



*[Handwritten signature in blue ink]*

*[Handwritten signature in black ink]*

redactării hotărârilor secției, doar la solicitarea expresă a președintelui de secție sau a președintelui instanței;

- b) coordonează și supraveghează activitatea grefierilor delegați și evidențele ținute de aceștia;
- c) asigură comunicarea și executarea hotărârilor colegiului de conducere;

**18. Grefierul delegat cu efectuarea lucrărilor de executări penale:**

a) în cazul concursului de infracțiuni va înscrie în registrul de evidență a executării hotărârilor penale numai pedeapsa ce urmează a fi executată;

b) constatând personal că s-a expedit dosarul la instanța în favoarea căreia s-a declinat competența închide poziția din registrul de executări penale, prin completarea ultimelor două coloane;

c) dacă mandatele de executare a pedepselor cu închisoarea nu au fost executate, va face prima revenire la o lună de la emiterea lor la organele cărora le-au fost trimise spre executare, iar următoarele reveniri la 3 luni.

**19. Are caracter public:**

a) Registrul privind măsurile de probațiune și sancțiunile alternative executate pe teritoriul altor state membre ale Uniunii Europene;

b) Registrul special privind mandatul ad-hoc;

c) Mapa ofertelor de concordat.

**20. Grefierul de ședință poate fi recuzat:**

a) doar dacă este soț, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv cu avocatul ori reprezentantul unei părți sau dacă este căsătorit cu fratele ori cu sora soțului uneia dintre aceste persoane;

b) doar de către reclamant sau reprezentantul legal al acestuia, în cazurile de incompatibilitate absolută;

c) doar înainte de începerea oricărei dezbateri, pentru motive ivite sau cunoscute anterior;

**Comisia de examinare,**  
**Președinte – judecător IONEL STĂNESCU**  
**Membru – judecător NARCIS ERCULESCU**  
**Membru – judecător ELENA CRISTINA VLAD**



